

令和 年 月 日

Pecfis試験事務局 御中

受付印

認定証再交付申請書

下記のとおり、認定証の再交付を申請します。

担当番号	認証コード	※	登録
※	※	確・送	※

申請者	ID番号			<p>本人確認のための添付書類</p> <p>[下記のいずれか一通の写しが必要となります。同封する書類にチェックを入れてください。]</p> <p><input type="checkbox"/> 運転免許証</p> <p><input type="checkbox"/> 住民票</p> <p><input type="checkbox"/> 住民基本台帳カード</p> <p><input type="checkbox"/> パスポート</p> <p><input type="checkbox"/> 在留カード</p> <p><input type="checkbox"/> その他()</p>	
	フリガナ				
	氏名	(漢字)	(ローマ字)		(印)
	フリガナ				
	住所	〒	(アパート・マンション名)		号室
	連絡先	(電話番号)			
		(電子メールアドレス)			
	生年月日	年	月		日 (満才)
	性別	男性・女性			
					<p>発送方法の選択</p> <p>[再交付手続きが完了した後、事務局より新たな認定証が交付されます]</p> <p><input type="checkbox"/> 普通郵便での送付を希望</p> <p><input type="checkbox"/> 簡易書留郵便での送付を希望</p>

※

※

16歳未満のご本人様が申請される場合は、保護者の同意が得られていることを確認するため、保護者の方による署名捺印をお願いします。

保護者氏名	(印)
-------	-----

再交付を求める理由について、該当項目にチェックを入れてください。

認定証の紛失
 盗難
 破損
 汚損
 滅失
 その他 []

- ・申請書の太枠内に必要事項を記入してください。(※印は事務局記入欄となります。)
- ・ID番号が分からない場合は、ID番号記入欄を空白としてください。
- ・本人確認のための添付書類は、申請者欄に記入されるものと同一の住所・氏名が記載されているものに限り、また、本人確認のための添付書類は、手続きが完了した後、安全管理のため速やかに破棄させていただきますのでご了承ください。
- ・手続きに際して不備または不足があった場合、その旨ご連絡致しますが、申請者様の都合により連絡がとれない場合は、ご申請がなかったものとして対応させていただきます。
- ・認定証の送付にあたり、簡易書留郵便をご希望の方は、必要料金分の切手を同封してください。切手が同封されていない場合または料金が不足していた場合は、普通郵便での発送となります。

その他の事項

.....

.....